



*PROCURA GENERALE DELLA REPUBBLICA  
FIRENZE*

N.ro di protocollo 8134/2023 dell'11/9/2023

Istituto di Vigilanza Coopservice S.p.A.  
Via Rochdale n 5  
42122 Reggio Emilia

**VERBALE DI AVVIO DELLE ATTIVITÀ n°1**

Il sottoscritto Dott. Origlio Fabio Avvocato Generale

Per l'Amministrazione Procura Generale della Repubblica di Firenze C.F. 80028430488  
con sede in Firenze Viale Guidoni n 61 CAP 50127

Tel 0557995856 E-mail prot.pg.firenze@giustiziacert.it

e

Il sottoscritto Fiorentino Salvatore

Rappresentante dell'azienda Istituto di Vigilanza Coopservice S.p.A. C.F. 03002460354  
con sede in Reggio Emilia (RE) Via Rochdale n. 5 CAP 42122

Tel 0522-94011 PEC: coopservicespa.vigilanza@legalmail.it

di seguito **le parti**.

Le parti:

**PREMESSO CHE**

- a) che in data **23/06/2023** è stato stipulato un Contratto di fornitura tra le parti per l'affidamento dei servizi di vigilanza presso i siti in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni, **Lotto 8 CIG 8164674620** ai sensi dell'art. 26 della Legge 488 del 23/12/1999 e dell'art. 58 della Legge 388 del 23/12/2000;
- b) che l'Amministrazione ha nominato quale Supervisore del Contratto (SC): Dirigente Amministrativo Dott.ssa Felicità Biancalana;
- c) che l'Amministrazione ha nominato quale Supervisore Operativo (SO): Funzionario Giudiziario Sig. Tullio Marzano
- d) che il Fornitore ha nominato quale Responsabile del Contratto (RC): Sig. Bianchi Marco;
- e) che il Fornitore ha nominato quale Responsabile Operativo del Servizio (ROS): Sig. Gianni Ciabatti;

- f) che il Contratto di Fornitura e i suoi allegati regolano i termini generali del rapporto tra le parti e che, in caso di contrasti, le previsioni dello stesso prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione;

Tutto ciò premesso, Le parti con la firma del presente verbale, attestano l'inizio delle attività presso gli Obiettivi oggetto del Contratto di Fornitura, il tutto con il dettaglio contenuto nelle seguenti sezioni del verbale, che integra/modifica eventuali Verbali di avvio delle attività precedenti.

### **1) Elenco servizi**

In data odierna inizia l'erogazione dei seguenti Servizi:

- Servizio di piantonamento fisso presso gli uffici giudiziari ubicati presso il palazzo di Giustizia viale guidoni Firenze con le modalità meglio specificate nell'allegato prospetto che è parte integrante del presente verbale;
- Servizio di piantonamento fisso presso Il Tribunale e la Procura per i Minorenni ubicati in via della scala – Firenze, secondo le modalità meglio specificate nell'allegato prospetto che è parte integrante del presente verbale;
- Servizio di piantonamento fisso presso l'Aula Bunker sita in via Paolieri n 3 Firenze, secondo le modalità meglio specificate nell'allegato prospetto che è parte integrante del presente verbale;
- Le parti concordano che in occasione di eventi straordinari, la cui durata non supera i gg 60 (aperture straordinarie elezioni, doppia festività, interventi di manutenzione straordinaria ecc.) il verbale di inizio attività sarà sostituito da una comunicazione dell'Amministrazione che riporterà le modalità di esecuzione del servizio

### **2) Attestazione della presa in consegna dei locali e dei beni dell'Obiettivo e relativi Apprestamenti**

Con il presente verbale, le parti attestano la presa in consegna, da parte del Fornitore, delle seguenti consistenze dell'Obiettivo e degli Apprestamenti dell'Amministrazione:

[nb: compilare indicando il maggior dettaglio possibile del/degli immobile/i e degli Apprestamenti che il Fornitore prende in carico. A titolo indicativo:

- Consistenza immobili; 1) Palazzo di Giustizia di Firenze – viale Guidoni 61; 2) Tribunale e procura della Repubblica per i Minorenni – via della Scala Firenze; 3 Aula Bunker Via Paolieri 3 Firenze;
- Eventuali Apprestamenti e/o locali dati in uso al Fornitore; per il Palazzo di Giustizia, postazioni individuate presso gli uffici giudiziari dove verranno svolti i servizi, costituite generalmente da una scrivania, una cassettoniera ed un appendi abiti, oltre alla garitta san Donato utilizzata dalla GPG che svolgerà il servizio di vigilanza dopo la chiusura degli uffici, Presso l'aula Bunker postazione in garitta e metaldetector, presso gli uffici in via della Scala gestione dell'impianto di videosorveglianza;
- Ubicazione locali e Apprestamenti Viale Guidoni n 61 via della Scala, via Paolieri 3 tutti a Firenze.
- Documentazione tecnica di gestione e supporto manutentivo presa in carico dal Fornitore;
- Quant'altro ritenuto necessario. ]

### **3) Organizzazione del Fornitore**

- a) Responsabile Filiale: Sig. Marco Bianchi – [marco.bianchi@vigilanzacoopservice.it](mailto:marco.bianchi@vigilanzacoopservice.it)
- b) Ufficio organizzazione: Responsabile Sig. Gianni Ciabatti - [gianni.ciabatti@vigilanzacoopservice.it](mailto:gianni.ciabatti@vigilanzacoopservice.it)  
Ausilio ufficio organizzazione: Sig.ra Laura Spallone – [laura.spallone@vigilanzacoopservice.it](mailto:laura.spallone@vigilanzacoopservice.it)

### **4) Utenti abilitati all'accesso al Sistema Informativo**

R.U.P. Dott.ssa Felicità Biancalana Dirigente Amministrativo Procura Generale Firenze – [felicita.biancalana@giustizia.it](mailto:felicita.biancalana@giustizia.it);

D.E.C. Sig. Tullio Marzano, Funzionario Giudiziario Procura Generale Firenze – [tullio.marzano@giustizia.it](mailto:tullio.marzano@giustizia.it);

Aiuti D.E.C. Dott. Cosimo Infantino funzionario Giudiziario – [cosimo.infantino@giustizia.it](mailto:cosimo.infantino@giustizia.it); Dott.ssa Scarvaci Manola Funzionario Giudiziario – [manola.scarvaci@giustizia.it](mailto:manola.scarvaci@giustizia.it); Dott.ssa Mannino Maria Carmina assistente giudiziario [mariacarmina.mannino@giustizia.it](mailto:mariacarmina.mannino@giustizia.it); Tribunale di Firenze.

Dott. Alberto Pandolfi Procura della Repubblica di Firenze – [alberto.pandolfi@giustizia.it](mailto:alberto.pandolfi@giustizia.it);

Dott Marco Mecatti Direttore Amministrativo Tribunale di Sorveglianza – [marco.mecatti@giustizia.it](mailto:marco.mecatti@giustizia.it);

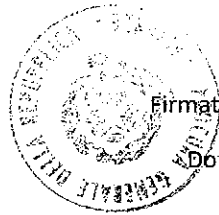
#### 5) ~~Subappalto~~

~~[In questa sezione riportare, come previsto dalla documentazione di gara e dall'Offerta Tecnica e a seguito dell'autorizzazione rilasciata dalla Stazione Appaltante, i servizi subappaltati e le imprese subappaltatrici.]~~

~~I seguenti servizi sono subappaltati alle seguenti società:~~

- ~~• \_\_\_\_\_;~~
- ~~• \_\_\_\_\_;~~
- ~~• \_\_\_\_\_;~~

Data 11/09/2023



Firmato Digitalmente dell'Amministrazione

Dott. Fabio Origlio Avvocato Generale

Firmato digitalmente del rappresentante del Fornitore

**VIGILANZA DEGLI UFFICI GIUDIZIARI DURANTE L'ORARIO DI APERTURA**

Dal LUNEDI' al VENERDI'	7.15 - 19.15	2 unità controllo zona varchi - NUOVO PALAZZO GIUSTIZIA
	8.00 -13.00	1 unità controllo zona varchi - NUOVO PALAZZO GIUSTIZIA CRF
	7,30 - 19,30	1 unità piantonamento fisso interno - PROCURA REPUBBLICA PIANO 1°
	7.30 - 14.30	2 unità piantonamento fisso interno - PROCURA REPUBBLICA PIANI 2°-3°
	8.00 - 18.30	1 unità piantonamento fisso interno - TRIBUNALE - GIP
	8.00 - 17.00	1 unità piantonamento fisso interno - PROCURA e TRIBUNALE PER I MINORENNI
	8.00 - 14.00	2 unità piantonamento fisso interno - TRIBUNALE ( 3° e 4° PIANO )
	8.00 - 14.00	1 unità piantonamento fisso interno - TRIBUNALE SORVEGLIANZA ( 2° PIANO )
	8.00 - 14.00	1 unità controllo zona varchi - AULA BUNKER
MARTEDI' e GIOVEDI'	9.00 - 15.00	1 unità vigilanza AULA UDIENZA N. 1 - TRIBUNALE SORVEGLIANZA ( Udienza Collegiale )
DUE MERCOLEDI' AL MESE	9.00 - 15.00	1 unità vigilanza AULA UDIENZA N. 1 - TRIBUNALE SORVEGLIANZA ( Udienza Monocratica )
SABATO	7.15 - 13.00	1 unità controllo zona varchi - NUOVO PALAZZO GIUSTIZIA
	7.30 - 14.30	1 unità piantonamento fisso interno - PROCURA REPUBBLICA PIANO 1°
	8.00 - 13.00	1 unità piantonamento fisso interno - TRIBUNALE - GIP
	8.00 - 14.00	1 unità piantonamento fisso interno - PROCURA e TRIBUNALE PER I MINORENNI

**VIGILANZA NPG DOPO LA CHIUSURA DEGLI UFFICI**

DAL LUNEDI' AL VENERDI'	19.15 - 7.15	1 unità Presidio NUOVO PALAZZO GIUSTIZIA alla chiusura degli Uffici
SABATO-DOMENICA-LUNEDI'	Dalle 13.00 del Sabato 7.15 del Lunedì	alle 1 unità Presidio NUOVO PALAZZO GIUSTIZIA alla chiusura degli Uffici
DOMENICA E FESTIVI	9.00 - 12.00 o comunque in base alle necessità per un max di 3 ore	1 unità piantonamento fisso interno - PROCURA REPUBBLICA

**VIGILANZA NPG DOPPIA FESTIVITA' ED EVENTI STRAORDINARI**

		DATA	IN ALTERNATIVA	
ANNO 2023	7,30 - 13,30	1 unità Presidio NUOVO PALAZZO GIUSTIZIA varco San Donato	25/12/2023	26/12/2023
ANNO 2024		1 unità Presidio NUOVO PALAZZO GIUSTIZIA varco San Donato	31/12/2023	01/01/2024
			06/01/2024	07/01/2024
			31/03/2024	01/01/2024
ANNO 2025		1 unità Presidio NUOVO PALAZZO GIUSTIZIA varco San Donato	25/12/2024	26/12/2024
			05/01/2025	06/01/2025
			20/04/2025	21/04/2025
			01/06/2025	02/06/2025
			01/11/2025	02/11/2025
			07/12/2025	08/12/2025
			25/12/2025	26/12/2025
ANNO 2026 fino 11/09/2026		1 unità Presidio NUOVO PALAZZO GIUSTIZIA varco San Donato	05/04/2026	06/04/2026
			25/04/2026	26/04/2026
	15/08/2026		16/08/2026	

N.B.: Si precisa che il prospetto delle doppie festività deve intendersi puramente indicativo. Per gli eventi straordinari non è possibile al momento della stipula del contratto indicare le date. In ogni caso il servizio sarà richiesto e disciplinato con appositi Provvedimenti del Procuratore Generale e comunicati alla Coopservice.